Logo de la empresa o institución (realizarlo en el formato de hoja membretada de la empresa)

**Tapachula, Chiapas; a 06 de mayo de 2023**

**DRA. PAOLA OCAMPO GARCÍA**

**DIRECTORA DE VINCULACIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TAPACHULA**

**PRESENTE.**

***Asunto:*** Carta de aceptación de Estadía

Por este medio me permito informarle que el C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, estudiante del de la Ingeniería en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con matrícula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ha sido aceptado para que realice su Estadía en esta institución / empresa del **06 de mayo al 26 de julio de 2024**.

Con la finalidad de contribuir con su formación académica y profesional, estará bajo la supervisión de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quien fungirá como su **Asesor laboral**, cumpliendo un horario de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hasta cumplir las 480 horas que su programa educativo requiere.

Sin otro particular por el momento, agradezco la atención brindada a la presente.

Atentamente

(nombre, cargo, firma, sello de la institución/empresa)